# План работы (дорожная карта)

# по программе наставничества на 2024-2025 учебный год

# по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с молодым специалистом

Цель: Создание социальной ситуации развития молодого педагога в процессе адаптации и закрепления его в системе образования.

Задачи:

* создать условия для адаптации молодого воспитателя в коллективе;
* создать условия для определения уровня профессиональной подготовки, для выявления затруднений в педагогической практике и оказания методической помощи;
* обеспечить развитие профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с воспитанниками и их родителями;
* способствовать развитию потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Ожидаемые результаты:

* Успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
* Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков молодого педагога;
* Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
* Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* Использование в работе инновационных педагогических технологий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Планирование и организация работы*** | ***Работа с документац ией*** | ***Контроль за деятельностью молодого******специалиста*** | ***Формы и методы работы******с молодым специалистом*** | ***Форма отчетности молодого специалист а*** |
| ***октябрь*** |  |
| Диагностика | Изучение нормативно - правовой базы ДОО (рабочая программа, рабочая программа воспитания, учебный план, план работы ДОО на 2024- 2025уч.год). | Оформление | Анкетирование: | Оформление групповойдокументации.Составление календарно тематического планирования |
| проблем педагога | групповой | Профессиональные |
| Организационные вопросы. | документации.Оформление | затруднения. Степень |
| Изучение | календарно- | Комфортность и |
| программ, | тематического | нахождения в |
| пособий. Составление | планирования.Проверка | коллективе.Практическое |
| рабочей | выполнения | занятие. |
| программы и | программы. | «Ведение |
| календарно- тематич. |  | групповойдокументации». |
| планирования.Групповаядокументация. |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Собеседование. | Изучениедокументации по организации образовательн. деятельности. (Календарно- тематический план(ежедневный), перспективный план, планработы по профилактикеправонарушен ий). |  | Оформление рабочей программы. |  |
| ***ноябрь*** |  |
| Организация оценкииндивидуального развития детей. | Изучениедокументация по организации образовательн. деятельности. (Картыразвития, мониторинга детей). | Создание диагностических (проблемных) ситуаций. | Помощь молодому педагогу в проведениидиагностического обследованиядетей Мониторингдетского развития. | Карта развития, мониторинга детей |
| ***декабрь*** |  |
| Профессиональны й рост педагога. | Изучение правовыхдокументов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО.Должностная инструкция воспитателя. | Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Курсы повышения квалификации,вебинары, конференции, семинары,дистанционные конкурсы . | Консультация по самообразованию. Беседа«Конфликтныеситуации между детьмии способы ихустранения».Обсуждение конкретных примеров. Поиск компромиссов ипутей выхода из различных ситуациймежду детьми | Составление планапо самообразова нию.Запись на курсы повышения квалификаци и |
| ***январь*** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды и организация режимныхмоментов в ДОО. | Изучениедокументация по организации образовательн. деятельности. (табель посещаемости, утреннийфильтр). | Посещение наставникомрежимных моментов в утренний отрезок времени.Организация утреннего приѐма детей (общение с детьми иродителями, индивидуальная работа и игровая деятельность)Ответы на вопросы молодогопедагога. | Мастер - класс«Виды иорганизация режимныхмоментов в ДОО».Просмотр молодым педагогом режимныхмоментов. Показ режимных моментов вигровой форме.Проверить ведение документации вгруппе. | Методически ерекомендации по организации и проведению режимных моментов. |
| ***февраль*** |  |
| Составление сеткиорганизации образовательной деятельности. | Изучение правовыхдокументов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО. | Посещение образовательной деятельности молодоговоспитателя с целью выявления затруднений, оказания методическойпомощи. | Взаимопосещение образовательной деятельности.Консультация«Организация образовательной деятельности». | Самоанализ образовательн ойдеятельности |
| ***март*** |  |
| Организация работы с родителями (законнымипредставителями) воспитанников. | Изучение правовыхдокументов: Семейный кодекс РФ. Документация по организации образовательн. деятельности. (план работы с родителями, протоколы родительских собраний) . | Организация совместных занятий, досугов сродителями«Новогодние каникулы». | Помощь молодому педагогу вформировании у родителей практических навыков воспитания.Родительская гостиная: «Чем и как занятьребенка дома». Взаимопосещениеродительского собрания. | Ведениедокументации |
| ***апрель*** |  |
| Организация проектноисследовательской деятельности | Изучение технологии исследовательской | Просмотр наставникомопытноэксперимента льной деятельности | Беседа. Проектная деятельность в ДОО как средство взаимодействия | Самоанализ, устранение замечаний пофакту |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| воспитанников. | деятельности | во второй половине дня. Давать детям возможностьпроводить эксперименты самостоятельно. Обобщатьполученные действияпутем результата. | педагогов ДОО, детей и родителей. | просмотра |
| ***май*** |  |
| Инновационные технологии и процессы в обучении.Использование ИКТ технологий. | Изучение технологии социализации детейдошкольноговозраста» Гришаева Н.П. | Анализ электронного портфолионаставника. Ознакомление с требованиями и вариантамиоформленияпрофессионального портфолио. | Мастер-класс. Показ наставником мероприятия«Рефлексивный круг».Проверить ведениедокументации в группе. | Заполнениедокументации |
| ***июнь*** |  |
| Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе. | Изучение [санитарные](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [правила](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [СП](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [2.4.3648-20](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP)["Санитарно-эпидемиологич](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [еские](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP)[требования к](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [организациям](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [воспитания и](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [обучения,](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [отдыха и](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP)[оздоровления](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) [детей](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP)[и молодежи"](https://docs.cntd.ru/document/566085656%236580IP) | Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение,смена материала). Организация самостоятельнойдеятельности детей. | Консультация по организации предметно- развивающей среды вгруппе. | Создание в группе РППС |
| ***август*** |  |
| Проведение | Знакомство с | Помощь впроведении | Заполнение | Отчет о |
| мониторинга | правилами | мониторинга. | индивидуальных | результатах |
| освоения | проведения | Оказание помощи в | образовательных | наставнической |
| образовательной | педагогической | составлении анализа | маршрутов. | работы, |
| программы | диагностики, с | воспитательной | Помощьмолодому | собеседование |
| воспитанниками. | диагностическ им | работы за год. | педагогу в | по итогам за |
| Итоги работы | инструментари ем, | Подведение итогов | составлении плана | год. |
| молодого |  способами | работы за год. | работы на летний | Самоанализ, |
| специалиста по | фиксирования | Анкетирование. | период. | устранение |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| самообразованию | данных, с | Оценкасобственного | Советы по | замечаний |
| за год. | методами анализа и обобщения полученных данных.Оформление и заполнение отчетнойдокументации. | квалификационного уровнямолодым педагогом ипедагогом наставником. | организации планирования и работы в летний период. |

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ**

**ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Форма наставничества: «воспитатель-воспитатель»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения** | **о молодом специалисте** | **о педагоге - наставнике** |
| Фамилия, имя, отчество | Пушкарева Анна Юрьевна | Гонина Ольга Николаевна |
| Образование | Начальное профессиональное | Среднее профессиональное |
| Какое учебное заведение окончил | Кировское профтехучилище № 12 |  Слободское педучилище |
| Педагогический стаж |  нет | 46 |
| Место работы | МКДОУ №144 | МКДОУ №144 |
| Должность | Воспитатель | Воспитатель |
| Специальность и квалификация | бухгалтернезаконченное образование – дошкольное, курсы переподготовки | Специальность: дошкольное образованиеКвалификация: воспитатель детей дошкольного возраста |
| Учебная нагрузка | 1,0 ставка | 1,0 ставка |
| Группа | младшая | подготовительная |
| Квалификационнаякатегория | не имеет | высшая |