



**НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КИРОВА**

ПРИКАЗ

И.В. М. М. М. М.

№ 4-651

г. Киров обл.

Об организации приема заявлений родителей (законных представителей) о переводе в муниципальные образовательные организации города Кирова, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

В целях организации приема заявлений родителей (законных представителей) о переводе обучающихся из организаций города Кирова, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми (далее – организации), в муниципальные образовательные организации города Кирова, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – муниципальные образовательные организации), в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527, Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций города Кирова, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации города Кирова от 13.01.2020 № 72-П и Порядком распределения на созданные дошкольные места детей в возрасте от полутора до трех лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и не обеспеченных местом в государственных или муниципальных образовательных организациях города Кирова, реализующих программы дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации города Кирова от 09.09.2020 № 1979-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям организаций:

1.1. Обеспечить прием заявлений родителей (законных представителей) о переводе обучающихся в муниципальные образовательные организации, а также копии свидетельства о рождении обучающегося и их предоставление в отдел информационной поддержки работы дошкольных организаций города Кирова муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и ресурсного обеспечения муниципальной системы образования» города Кирова (далее – Центр) согласно утвержденному графику.

Дополнительные документы, предоставляемые отдельными категориями граждан:

документы, указанные в п. 2.5.3 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, расположенных на территории муниципального образования», утвержденного постановлением администрации города Кирова от 19.10.2018 № 2716-п (для родителей (законных представителей), имеющих право на внеочередное или первоочередное предоставление места ребенку в муниципальной образовательной организации);

копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для родителей (законных представителей), желающих перевести ребенка в группу компенсирующей, комбинированной или оздоровительной направленности муниципальной образовательной организации);

копия заключения фтизиатра (для родителей (законных представителей), желающих перевести ребенка в группу для детей с туберкулезной интоксикацией муниципальной образовательной организации).

1.2. По результатам рассмотрения специалистами Центра документов, указанных в п. 1.1 настоящего приказа, выдавать родителям (законным представителям) уведомления, полученные в Центре, подтверждающие регистрацию и постановку на учет в региональном информационном ресурсе «Электронная очередь в организации, осуществляющие образовательную деятельность по программе дошкольного образования» (далее – электронная система) или внесение изменений в запись учета в электронной системе.

1.3. Рекомендовать родителям (законным представителям), дети которых не поставлены на учет в электронной системе, подать заявление и документы в порядке, установленном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, расположенных на территории муниципального образования», утвержденным постановлением администрации города Кирова от 19.10.2018 № 2716-п.

2. Директору Центра Котряховой С.Ю.:

2.1. Утвердить график приема руководителей организаций по вопросам перевода.

2.2. Обеспечить внесение сведений на основании заявлений о переводе и прилагаемых документов, предоставленных руководителями организаций, в электронную систему и выдачу уведомлений руководителям организаций.

3. Утвердить бланк заявления о переводе обучающегося в муниципальную образовательную организацию. Прилагается.

4. Отделу дошкольного образования департамента образования администрации города Кирова (Машковцева С.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей организаций.

5. Признать утратившим силу приказ начальника департамента образования администрации города Кирова от 14.12.2018 № 7-963 «Об организации приема заявлений родителей (законных представителей) о переводе обучающихся из одной муниципальной образовательной организации города Кирова, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие

организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента образования администрации города Кирова Жуйкову В.Ю.

Начальник департамента



А.Л. Петрицкий

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника департамента
образования администрации города Кирова
от «20» ноября 2020 № 7-651

**Бланк заявления о переводе обучающегося из организации
в муниципальную образовательную организацию**

Руководителю _____

от _____

Паспорт _____
выдан _____

Адрес регистрации:

Адрес фактического проживания:

Тел.: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести моего ребенка

_____ (фамилия имя отчество)

« _____ » _____ 20 _____ года рождения, посещающего _____
(дата рождения ребенка)

_____, в муниципальную дошкольную
(наименование организации)
образовательную организацию г.Кирова № _____, _____, _____.

Имею право на внеочередное/первоочередное предоставление направления в муниципальную дошкольную образовательную организацию, так как отношусь к следующей категории: _____

_____ (указать по желанию)

Я уведомлен(а), что в соответствии с частью 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» перевод в одну из указанных в настоящем заявлении дошкольных образовательных организаций будет осуществлен при наличии свободных мест в соответствующей возрастной группе.

Настоящим заявлением я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» свободно, своей волей, в своем интересе, а также в интересах указанного ребенка даю согласие на обработку

_____ (наименование организации, которую посещает ребенок)

(г. Киров, ул. _____, д. _____) и муниципальному казенному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Центр повышения квалификации и ресурсного обеспечения муниципальной системы образования» города Кирова (далее по тексту – Операторам), следующих персональных данных:

фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей), паспортные данные родителей (законных представителей), адрес регистрации, адрес фактического проживания, контактные телефоны, сведения, подтверждающие право на внеочередное/первоочередное предоставление направления в дошкольную образовательную организацию, фамилия, имя и отчество ребенка, дата рождения ребенка, сведения свидетельства о рождении ребенка _____

_____ (ФИО ребенка полностью)

с целью внесения данного ребенка в региональный информационный ресурс «Электронная очередь в организации, осуществляющие образовательную деятельность по программе дошкольного образования» для дальнейшего перевода ребенка в муниципальную дошкольную образовательную организацию г. Кирова.

Предоставляю вышеуказанным Операторам право осуществлять все действия по обработке моих персональных данных и персональных данных указанного ребенка посредством внесения их в электронную базу, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Операторы вправе обрабатывать персональные данные мои и моего несовершеннолетнего ребенка, включая их в списки и отчетные формы, а также передавать вышеперечисленные сведения уполномоченным органам в соответствии с действующим законодательством РФ.

Обработка персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели и срок обработки таких сведений, и составляет не более 8 (восьми) лет.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и прекращается датой его письменного отзыва, окончанием срока обработки (хранения) персональных данных, иными случаями, предусмотренными законом. Я подтверждаю, что мне известно о моем праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением о вручении. Подтверждаю, что мои права и обязанности, предусмотренные положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» мне известны и понятны. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

Дата заполнения « _____ » _____ 20 _____ года

Подпись: _____ / _____ /



А.Л. Петрицкий